



PSIHIJATRIJSKA BOLNICA LOPAČA  
LOPAČA 11 HR-51218 DRAŽICE  
OIB: 56523220122

## PROGRAM RADA I RAZVOJA PSIHIJATRIJSKE BOLNICE LOPAČA ZA 2025. GODINU

### I. STATUS I DJELATNOST

#### 1. Registracija

Psihijatrijska bolnica Lopatka sa sjedištem u Lopatci, Lopatka 11 (dalje: Bolnica), javna je zdravstvena ustanova – specijalna bolnica, upisana u registar Trgovačkog suda u Rijeci pod brojem MBS: 040039290.

U Bolnici se obavlja registrirana zdravstvena djelatnost, kako slijedi:

- bolničko liječenje iz djelatnosti psihijatrije,
- stacionarnu palijativnu skrb,
- specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu, dijagnostiku i medicinsku rehabilitaciju iz djelatnosti psihijatrije,
- nastavnu djelatnost koja obuhvaća izvođenje nastave za potrebe nastavnih ustanova,
- dnevno bolničku opskrbu u okviru ambulantnog liječenja iz djelatnosti psihijatrije,
- sudsko-medicinska vještačenja iz psihijatrijske struke, socijalnu uslugu smještaja psihički bolesnih odraslih osoba.

Osnivač Bolnice je Grad Rijeka.

U Državnom zavodu za statistiku RH Bolnici je dodijeljen matični broj: 3321347 a djelatnost je razvrstana kao djelatnost bolnica, brojčana oznaka razreda: 8610, NKD 2002: 85110.

#### 2. Odobrenje za obavljanje djelatnosti

Rješenjem Ministarstva zdravstva Klasa: UP/I-500-01/01-01/0015, Ur.br.: 534-02-15-01-0004 od 08. travnja 2001. godine utvrđeno je da Bolnica ispunjava uvjete za početak rada s obzirom na prostor, djelatnike i medicinsko-tehničku opremljenost, te je Bolnici odobreno obavljanje naprijed navedene djelatnosti.

### II. UNUTARNJE USTROJSTVO BOLNICE

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Psihijatrijskoj bolnici Lopatka donesenim 2024. godine uređuje se unutarnje ustrojstvo Psihijatrijske bolnice Lopatka.

Unutarnje ustrojstvo Bolnice čine sljedeće ustrojstvene jedinice:

**1. Ravnateljstvo**

- 1.1.Ravnatelj
- 1.2.Zamjenik ravnatelja
- 1.3.Pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite
- 1.4.Pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra/tehničar Bolnice
- 1.5.Suradnik-tajnik

**2. Medicinske ustrojstvene jedinice**

- 2.1.Odjel integralne psihijatrije
- 2.2.Odjel organski uvjetovanih psihičkih poremećaja
- 2.3.Odjel socijalne psihijatrije s dnevnom bolnicom

**3. Suradne ustrojstvene jedinice:**

- 3.1. Odsjek psihologije
- 3.2. Ljekarna
- 3.3. Odsjek radne terapije

**4. Odjel socijalne skrbi**

**5. Zajedničke ustrojstvene jedinice**

- 5.1.Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove
  - 5.1.1. Odsjek prehrane
  - 5.1.2. Odsjek praonice
  - 5.1.3. Odsjek za tehničke poslove
- 5.2.Odjel za ekonomsko-financijske poslove
  - 5.2.1. Odsjek za nabavu

**6. Jedinica za unaprjeđenje i osiguravanje kvalitete zdravstvene zaštite**

### **III. TIJELA U BOLNICI**

Člankom 14. Statuta propisana su sljedeća tijela Bolnice:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj
- Stručno vijeće
- Stručni kolegij
- Etičko povjerenstvo
- Povjerenstvo za lijekove
- Povjerenstvo za kvalitetu
- Bolničko povjerenstvo za kontrolu bolničkih infekcija

U Bolnici djeluju i osnovana su sva navedena tijela.

### **IV. PROSTOR**

Psihijatrijska bolnica Lopača zdravstvenu djelatnost obavlja kroz Odjel integralne psihijatrije, kroz Odjel organski uvjetovanih psihičkih poremećaja i kroz Odjel socijalne psihijatrije. Dvije liječničke ordinacije nalaze se u visokom prizemlju bolnice gdje se nalazi i Ured ravnatelja.

Svaki se odjel nalazi pod ključem i na svakom su odjelu smješteni i muški i ženski bolesnici. Na svakom su odjelu soba za izolaciju, hodnik i zajedničke prostorije pod video nadzorom.

Na ulaznim vratima svakog odjela nalazi se obavijest da je prostor pod video nadzorom, Naputak za posjetitelje, Obavijest o obveznom korištenju maski i Upozorenje kako djeci mlađoj od 10 godina nije dozvoljen ulazak na Odjel, a djeci starijoj od 10 -18 godina isključivo u pratnji odrasle osobe i Kućni red.

Odjel integralne psihijatrije na prvom katu sastoji se od izolacijske sobe, 11 bolesničkih soba (dvokrevetne i trokrevetne), ambulante, dvije liječničke sobe, čajne kuhinje za osoblje, prostorije za konzumiranje duhanskih proizvoda, 2 sanitarna čvora i tuša.

Odjel organski uvjetovanih psihički poremećaja nalazi se na drugom katu. Na Odjelu broj kreveta je 22. Odjel se sastoji od liječničke sobe, 1 sobe za izolaciju, čajne kuhinje, prostorije za konzumiranje duhanskih proizvoda i bolesničkih soba koje su jednokrevetne i dvokrevetne.

Odjel socijalne psihijatrije nalazi se na trećem katu bolnice. Odjel se sastoji od ambulante, bolesničkih soba, liječničke sobe, čajne kuhinje, prostorije za konzumiranje duhanskih proizvoda i 2 sanitarna čvora i tuša.

Odjel socijalne skrbi nalazi se u odvojenoj zgradbi od glavne zgrade bolnice, u zasebnoj organizacijskoj jedinici kako je to propisano i važećim Pravilnikom o mjerilima za pružanje socijalnih usluga. Zgrada ima dva kata. Prvi kat se sastoji od ambulante, soba za korisnike te jednim sanitarnim

Ukupan broj kreveta u bolnici je 92 kreveta.

Bolnica ima 1 defibrilator i komplet za kardiopulmernalnu reanimaciju.

## V. RADNICI

U Bolnici je na dan 31.12.2024. godine u radnom odnosu ukupno 76 radnika i to 63 žene i 13 muškaraca. 73 radnika imaju sklopljene ugovore na neodređeno, a 3 na određeno. Ukupan broj zdravstvenih radnika je 31 i to: 2 subspecijalista iz područja psihijatrije, 3 specijalista psihijatrije, 1 specijalizant, 4 prvostupnika sestrinstva, 10 medicinskih sestara i 10 njegovatelja/bolničara. U neposrednom radu s pacijentima sudjeluju i 2 fizioterapeuta, 1 radni terapeut, 1 psiholog i 1 socijalni radnik.

## VI. STRUČNO-MEDICINSKI RAD

### 1. Poslovi iz grane specijalizacije - psihijatrija

U Bolnici se redovito obavlja liječenje bolesnika sa:

- organskim psihičkim poremećajima
- shizofrenijom, paranoidnim poremećajem i drugim shizofreniji sličnim poremećajima
- poremećajem raspoloženja (manično depresivne psihoze)
- alkoholizmom i drugim ovisnostima

Također, provodi se i liječenje u okviru socijalne psihijatrije, a u Bolnici je ustrojena i dnevna bolnica za psihičke bolesnike kao i redovita specijalističko konzilijarna zaštita.

## **2. Poslovi iz djelatnosti socijalne skrbi –socijalna skrb**

U bolnici je ustrojen Odjel socijalne skrbi koji pruža uslugu dugotrajnog smještaja sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23) a kojim se korisnicima Odjela pruža intenzivna skrb i zadovoljavanje osnovnih životnih potreba koje nije moguće osigurati u obitelji i pružanjem drugih socijalnih usluga. Smještajem se osigurava stanovanje i organizirane aktivnosti tijekom dana uz stalnu stručnu i drugu pomoć i potporu u osiguravanju osnovnih i dodatnih životnih potreba koje ne mogu biti zadovoljene samostalno ili u obitelji.

## **3. Praćenje kvalitete zdravstvene zaštite**

Bolnica je poduzela sve do sada propisane mjere u svrhu osiguranja i praćenja kvalitete zdravstvene zaštite. U tom smislu u Bolnici je ustrojena posebna jedinica – Odsjek za kvalitetu zdravstvene zaštite te je imenovano Povjerenstvo za kvalitetu.

## **VII. UGOVORI**

U obavljanju djelatnosti i za obavljanje djelatnosti Bolnica sklopila je:

1. Ugovor o provođenju bolničke i specijalističko konzilijarne zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine, KLASA:500-07/17-01-293, URBROJ: 338-01-25-18-2 od 28. veljače 2018. godine i Aneksi Ugovoru.

Navedenim Ugovorom ugovoren je broj ordinacija/fizioterapeuta za djelatnost psihijatrijske dijagnostike, socijalne psihijatrije i dječje i adolescentne psihijatrije, te broj postelja za liječenje kroničnih bolesti (50) i postelja/stolaca dnevne bolnice (20) za djelatnost kronične duševne bolesti.

2. Ugovor o pružanju socijalnih usluga sklopljen između Ministarstva zdravstva, obitelji i socijalne politike i Psihijatrijske bolnice Lopača KLASA: 550-01723-03/35 od 27. siječnja 2023. godine.

3. Ugovore s privatnim korisnicima i s Gradom Rijekom u svezi pružanja zdravstvene i socijalne djelatnosti

## **VIII. CILJEVI ZA 2025.**

### **1. Ustrojstvo i pravni akti**

U tijeku je izrada novog Statuta obzirom na mnogobrojne izmjene u odnosu na 2014.

Isto tako, predviđeno je donošenje i novog Pravilnika o jednostavnoj nabavi te Pravilnika o arhivskoj građi.

U pogledu osiguranja i unaprjeđenja kvalitete zdravstvene usluge u tijeku je izvršavanje i obveza Bolnice sukladno članku 9. stavku 2. Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite NN 118/18

predviđena je kao zasebna ustrojstvena jedinica novim Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjeseta u Bolnici.

## **2. Radnici**

### **2.1. Zapošljavanja**

Prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjeseta predviđeno je ukupno 109 izvršitelja, a koji broj je predviđen u slučaju optimizacije radnog procesa, uključenosti u EU projekte i veće profitabilnosti Bolnice.

Nastojanja se usmjeravaju u 2025. prvenstveno k zapošljavanju minimalno 4 medicinske sestre/tehničara i/ili prvostupnika sestrinstva.

Obzirom da Bolnica stipendira dvije učenice Srednje medicinske škole i jednu studenticu prvostupnicu i sve su polaznice posljednje godine, dakle, 3 zdravstvena radnika su osigurana.

Bolnica će i dalje promicati svoj program stipendiranja u svrhu osiguranja potrebnog zdravstvenog kadra srednjeg i višeg stupnja obrazovanja.

Zbog upućivanja na specijalizaciju jednog doktora medicine objavljuju se natječaji za zapošljavanje odjelnog liječnika, a isto tako zbog mogućeg odlaska u mirovinu (ispunjavanje zakonskih uvjeta za prestanak radnog odnosa u vidu godina života) dvojice specijalista objavit će se i natječaji za zapošljavanje specijalista psihijatrije.

### **2.2. Usavršavanja**

Redovno i kontinuirano se potiče djelatnike na stručno usavršavanje putem praćenja stručne literature te prisustvovanja seminarima i edukacijama s ciljem povećanja razine stručne kompetencije. U Bolnici se provode i interne edukacije i seminari sukladno potrebama zdravstvenog i nezdravstvenog kadra te je u planu povećati frekvenciju istih.

### **2.3. Zaštita na radu u 2025.**

#### **2.3.1. Plan zaštite na radu i zaštite od požara**

- Nastaviti ospozobljavati sve nove zaposlenike za rad na siguran način
- Nastaviti ospozobljavati sve nove zaposlenike putem vanjskog suradnika Indel-Zaštita d.o.o. za preventivne mjere zaštite od požara, tzv. požarni minimum
- Nastaviti voditi evidencije:
  - Sanitarne knjižice
  - Liječničkih pregleda
  - Ospozobljenih radnika iz ZNR i ZOP
  - Ispitivanja
  - Ozljeda na radu i profesionalnih bolesti
- Provesti vježbu evakuacije i spašavanja u suradnji s vatrogasnom postrojbom- rok 08/2025

- Provesti barem jednu akciju provjere da li su radnici pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- Izraditi novu Procjenu rizika za sva radna mesta sukladno novom Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i promjenama u radnim procesima.
- Uskladiti postojeći Plan i program osposobljavanja za rad na siguran način s novom Procjenom rizika
- Nadopuniti i kompletirati ormariće prve pomoći za radnike
- Nabaviti dodatne garderobne ormare za zaposlenike te organizirati garderobu na propisan način
- Nadopuniti oznake evakuacije po svim paviljonima gdje nedostaju
- Dorada uputa za rad na siguran način za svako radno mjesto
- Nabaviti radnu odjeću i osobnu zaštitnu opremu za djelatnike kojima okvirni rok trajanja dobivene OZO istječe u 2025.g.
- Izmijeniti Pravilnik o zaštiti od požara i Pravilnik o zaštiti na radu
- U propisanim rokovima provoditi redoviti pregled vatrogasnih aparata te brinuti o rokovima periodičkih servisa
- Prisustvovati barem jednom seminaru/konferenciji uživo, te jednom webinaru radi daljnog usavršavanja, razmjene znanja
- Promicati kulturu prijavljivanja svih neželjenih incidenata – nearmiss, ubodni incidenti
- Izraditi obrazac za unutarnji nadzor
- 4 puta godišnje provesti unutarnji nadzor nad primjenom mjera ZNR i ZOP te sastaviti izvješće

### **2.3.2. Plan zaštite okoliša**

- Preispitati i po potrebi izmjeniti/donести nove temeljne dokumente:
  - Pravilnik o zbrinjavanju otpada iz tehnološkog procesa i mulja iz procesa pročišćavanja otpadnih voda
  - Naputak o postupanju s otpadom u bolnici Lopača
  - Operativni plan intervencija u zaštiti okoliša
- Izraditi propisanu dokumentaciju za Registar onečišćavanja okoliša (prijavni listovi za otpad i podaci o ispuštanjima onečišćujućih tvari u zrak i vode) te dostavu iste nadležnom tijelu u propisanim rokovima
- Vođenje propisane evidencije i dostava podataka nadležnim tijelima, vezano na odredbe Zakona o zaštiti zraka
- Vođenje propisane evidencije i dostava podataka nadležnim tijelima, sukladno važećoj Vodopravnoj dozvoli za ispuštanje otpadnih voda
- Provesti vježbu intervencije kod iznenadnog zagađenja voda sukladno Operativnom planu mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na sustavu interne odvodnje otpadnih voda Bolnice Lopača
- Provesti vježbu sukladno Operativnom planu intervencija u zaštiti okoliša (spremnici UNP-a), vježbu moguće provesti u sklopu vježbe evakuacije prema Zakonu o zaštiti na radu
- Prisustvovati barem jednom seminaru/konferenciji
- Provesti edukaciju zaposlenika o pravilnom postupanju i razvrstavljanju otpada

- Izraditi obrazac za unutarnji nadzor
- 4 puta godišnje provesti unutarnji nadzor nad primjenom propisa zaštite okoliša te sastaviti izvješće

### **3. Projekti**

U tekućoj godini planiramo uvesti novu terapijsku uslugu koju bismo, uz postojeće zdravstvene usluge, ponudili pacijentima. Riječ je o neurofeedbacku, terapijskoj metodi baziranoj na praćenju električne aktivnosti mozga putem EEG-a i davanju povratne informacije s ciljem poboljšanja samoregulacije na neurofiziološkoj razini. Istraživanja ukazuju na pozitivne efekte NFB-a u tretmanu psihijatrijskih i neuroloških stanja. Za nabavku opreme i edukaciju zaposlenika u financijskom planu izdvojeno je 12.000,00 Eura te se planira ugovaranje usluge s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.

### **4. Tekuće i investicijsko održavanje**

Bolnica kontinuirano ulaže u održavanje prostora tako da je planirano ulaganje od 15.000,00 eura građevinskih radova, za računalnu opremu je planirano izdvajanje 6.000,00 eura te 18.000,00 eura za bolesničke krevete, noćne ormariće i uredski namještaj, 15.000 za medicinsku opremu te 25.000 eura za uređaje u praonici i/ili kuhinji.

Racionalan pristup upravljanju financijskim sredstvima vidljiv je i kroz umjerene i realno postavljene ciljeve te se svake godine ulaže u druge prostore, obnavljanje istih, a sve kako predmetne nabave ne bi postale otegotne obzirom na izazove u poslovanju te se uvijek ostvaruje pozitivan rezultat.

### **5. Stručni rad**

Kontinuirani cilj Bolnice jest povećanje kvalitete rada u svim segmentima, kao i kvalitete pruženih zdravstvenih usluga. Putem rada stručnih tijela Bolnice očekujemo prijedloge rješavanja tekućih pitanja te prijedloge za unaprjeđenje domene stručnog rada. Zapošljavanjem novog kadra, sukladno trenutnim potrebama, omogućilo bi se i kvalitetnije pružanje zdravstvene usluge u okviru otvaranja bolničkog odjela s obzirom na znatnu razinu potražnje usluge stacionara i produljenog bolničkog liječenja. S obzirom na uvođenje nove terapijske usluge neurofeedbacka, planira se adekvatna promocija iste, ujedno i same Bolnice, s ciljem privlačenja većeg broja ambulantnih pacijenata te potencijalno i novog stručnog kadra. Planira se nastavak dosadašnje suradnje s Odsjekom za psihologiju Filozofskog fakulteta u Rijeci u okviru kliničke skupine kolegija. U planu je i nastavak suradnje s lokalnom zajednicom i sudjelovanje u obilježavanju Svjetskog dana mentalnog zdravlja putem Dana otvorenih vrata Bolnice.

### **6. Financijsko poslovanje**

Bolnica sukladno važećim zakonima, uredbama, pravilnicima i propisima kontinuirano izrađuje i dostavlja institucijama obvezne planove i izvješća koji pružaju financijski okvir za donošenje odluka.

Za provedbu aktivnosti u Godišnjem planu rada financijska sredstva osigurana su u Financijskom planu Psihijatrijske bolnice Lopača za 2025. godinu i projekcijama 2026. i 2027.godinu.

Sredstva za rad Bolnice osiguravaju se iz više izvora:

- za zdravstvenu djelatnost: iz proračuna osnivača, Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, te slobodnim ugovaranjem sa fizičkim i pravnim osobama.
- za socijalnu uslugu smještaja temeljem Ugovora o međusobnim odnosima sa Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Financijsko poslovanje PB Lopača u sljedećoj 2025. godini prije svega će biti usmjereno na smanjenje kumulativnog (prenesenog) manjka iz prethodnih godina, smanjenje obveza prema HZZO-u za primljene predujmove te realizacija Plana provedbe naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju.

U svrhu ostvarenja planova nužne su sljedeće aktivnosti:

- Fakturirana realizacija za osnovno zdravstveno osiguranje treba biti jednaka ili viša od utvrđenog mjesecnog iznosa (limita) ugovorenih zdravstvenih usluga (omogućava se naplata punog mjesecnog iznosa od HZZO-a i postiže bolja pregovaračka pozicija kod ugovaranja novih cijena usluga s HZZO-om te vrijednosti ukupnog proračuna).
- Fakturirana realizacija za provođenje određenih DTP postupaka jednaka ili viša od utvrđenog maksimalnog mjesecnog iznosa zdravstvenih usluga.
- Isto tako, nastaviti će se s planom proširenja ugovorenih usluga, kako iz područja skrbi za psihičko zdravlje (poput primjerice određenih zasebnih usluga koje se pružaju tijekom bolničkog liječenja, a trenutno ih nije moguće prikazati, a samim time niti naplatiti – uvođenje neurofeedbacka),
- Planira se povećavati vlastite prihode boljom popunjenošću bolničkih kapaciteta
- Bolnica će nastaviti racionalizirati materijalne rashode u najvećoj mogućoj mjeri uz poštivanje načela učinkovitosti i djelotvornosti prilikom trošenja sredstava uz zadržavanje kvalitete i sigurnosti rada kod pružanja svih usluga.
- Bolnica će nastaviti plaćati dobavljače u rokovima dospijeća, a sukladno raspoloživim finansijskim sredstvima na računu te uz podršku osnivača, kao i do sada
- Bolnica će usmjeriti sve napore na realiziranje mjera i aktivnosti predviđenih u poglavljju "Strateške smjernice razvoja" uzimajući u obzir kako će se iste značajno odraziti na financijsko poslovanje ustanove.

## **STRATEŠKE SMJERNICE RAZVOJA BOLNICE**

Trendovi općeg starenja stanovništva sa sobom nose različite vrste primarno degenerativnih demencija i uvelike doprinose porastu broja pacijenata, a samim time i raste potreba za zbrinjavanjem osoba s kognitivnim poremećajima koje uključuju Alzheimerovu demenciju, demencije kod alkoholizma i druge kognitivne poremećaje što bi bio budući fokus psihijatrijskog liječenja.

Navedeno je moguće provoditi kroz stacionarno liječenje, redovite ambulantne tretmane oboljelih u vidu individualne i grupne-obiteljske psihoterapije, kognitivnu i fizikalnu rehabilitaciju te evaluaciju preostalih kognitivnih i socijalnih vještina bolesnika.

Bolnica je kadrovski ekipirana za pružanje zdravstvene usluge no uvijek postoji potreba za dodatnim kadrovima posebno njegovateljima i medicinskim sestrama kojih je nestašica na tržištu rada kao i potreba za novim zapošljavanjem prvostupnika fizioterapije i radnih terapeuta vezano za poboljšanje zdravstvene usluge.

Za provođenje strategije bolnice bitna je i kvalitetna infrastruktura. Tako se u narednom razdoblju planira kapitalni projekt obnove svih otvora paviljona A uz mogućnost obnove i

energetske ovojnice zgrade čime bi se doprinijelo uštedi energije te približavanju smještajnih standarda i kapaciteta postojećim te budućim zakonskim propisima EU.

Nadalje, u planu je izgradnja Terapijskog vrta za sadašnje i buduće pacijente i korisnike smještaja kako bismo im ponudili adekvatan prostor za boravak i opuštanje na svježem planinskom zraku uz razne terapijske sadržaje .

## **STRATEGIJSKA PREPREKA**

Bolnica svojim programom želi omogućiti efikasno, pravodobno i kvalitetno liječenje svojih pacijenata pazeci pritom na što racionalnije korištenje finansijskih sredstava i opreme kojom raspolaže.

Budući smo jedina bolnica na području RH čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave (Grad Rijeka) temeljem čega smo i neosnovano zakinuti za decentralizirana sredstva koje dodjeljuje županija, a koja bi nam bila ključna za tako neophodne investicijske projekte koje imamo u planu.

## **STRATEGIJSKA ALTERNATIVA**

Korištenje EU fondova svakako bi trebalo sagledati po pitanju budućih investicija u obnovu bolničkih paviljona, te iznalaženja sredstava za buduća financiranja i zapošljavanja novih radnih mjesta.

Prijavama za financiranje projekata na natječajima europskih i drugih međunarodnih fondova potiče se poboljšanje kvalitete i podizanje standarda rada.

Strategija razvoja usmjerena na buduću kvalitetniju i moguću nadstandardnu uslugu mora biti praćena razvojnim nacionalnim i regionalnim planovima i integrirana u iste kao rezultat buduće međuresorne suradnje.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

izv.prof. dr.sc. Aleksandar Bulog, mag.sanit.ing.