

PSIHIJATRIJSKA BOLNICA LOPAČA

Lopača, Lopača 11 – Dražice

PRAVILNIK O RADU

- pročišćeni tekst -

Lopača, ožujak 2022. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆE ODREDBE	1	
II.	ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA	1	
	I.	Prethodna provjera radnih sposobnosti	2
	II.	Ugovor o radu	2
	III.	Probni rad	3
III.	OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD	3	
	I.	Pripravnici	4
IV.	RADNO VRIJEME	5	
	I.	Puno radno vrijeme	5
	II.	Nepuno radno vrijeme	5
	III.	Skraćeno radno vrijeme	5
	IV.	Prekovremeni rad	6
	V.	Noćni rad	6
	VI.	Rad u smjenama	7
	VII.	Raspored radnog vremena	7
	VIII.	Preraspodjela radnog vremena	8
	IX.	Dežurstvo i pripravnost	8
V.	ODMORI I DOPUSTI	8	
	I.	Stanka	8
	II.	Dnevni odmor	9
	III.	Tjedni odmor	9
	IV.	Godišnji odmor	9
	V.	Plaćeni dopust	12
	VI.	Neplaćeni dopust	13
VI.	PLAĆA	14	
	I.	Osnovna plaća	14
	II.	Stalni dodatak	15
	III.	Dodatak na radni staž	15
	IV.	Ostali dodaci na plaću	15
	V.	Naknada za dežurstvo i pripravnost	16
	VI.	Rad po pozivu	16
	VII.	Plaća po osnovi solidarnosti	16
	VIII.	Isplata plaće	17
VII.	NAKNADA PLAĆE	17	
VIII.	OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA	18	
	I.	Regres	18
	II.	Otpremnina, nagrade, potpore	18
	III.	Troškovi prijevoza na posao i s posla	19
	IV.	Troškovi službenog putovanja	19
	V.	Nagrade učenicima i studentima	21
IX.	OSNOVNA PRAVA I OBVEZE IZ RADNOG ODNOSA	21	
	I.	Obveze Bolnice	21
	II.	Obveze radnika	21

X.	NAKNADA ŠTETE	22
XI.	ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI RADNIKA	23
	I. Zaštita života i zdravlja	23
	II. Zaštita dostojanstva i mjere zaštite od diskriminacije	24
	III. Zaštita privatnosti	25
	IV. Zaštita radnika smanjene radne sposobnosti	25
XII.	OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA	26
	I. Dostava odluka	26
XIII.	PRESTANAK UGOVORA O RADU	26
XIV.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	27
	PRILOG I. VREDNOVANJE RADNIH MJESTA	29

Ovaj pročišćeni tekst Pravilnika o radu obuhvaća Pravilnik o radu donesen 29.06.2010. godine i njegove Izmjene i dopune br. 1 donesene dana 28.06.2011., Izmjene i dopune br. 2 donesene dana 30.08.2011., Izmjene i dopune br. 3 donesene 30.01.2012., Izmjene i dopune br. 4 donesene 25.03.2014., Izmjene i dopune br. 5 donesene 20.01.2015., Izmjene i dopune br. 6 donesene 16.06.2015., Izmjene i dopune br. 7 donesene 29.03.2016., Izmjene i dopune br. 8 donesene 27.03.2018., Izmjene i dopune br. 9 donesene 13.07.2018., Izmjene i dopune br. 10 donesene dana 25.08.2018., Izmjene i dopune br. 11 donesene 28.05.2019., Izmjene i dopune br. 12 od 27.08.2019. te Izmjene i dopune br. 13 od 30.11.2021. godine. Upravno vijeće, temeljem čl. 19 Statuta Psihijatrijske bolnice Lopača, te prethodne suglasnosti radničkog vijeća, na sjednici dana 29. ožujka 2022. godine donosi

PRAVILNIK O RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o radu (dalje: Pravilnik), uređuje se zasnivanje radnog odnosa, radno vrijeme, odmori i dopusti, prava i obveze iz radnog odnosa, prestanak ugovora o radu, plaće i ostala primanja iz radnog odnosa, te ostala pitanja u svezi s radom radnika u Bolnici Lopača (dalje: Bolnica).

Nazivi radnih mjesta i izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Organizacija rada i sistematizacija radnih mjesta, osnovni popis poslova, te posebni uvjeti za rad na pojedinom radnom mjestu, uređeni su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu PBL.

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka, zajedno sa odredbama ovog Pravilnika, osnova su za utvrđivanje ugovora o radu za pojedinog radnika.

Članak 3.

Pravilnik se neposredno primjenjuje na sve radnike, osim ako su prava i obveze drugačije uređeni zakonom ili ugovorom o radu.

II. ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 4.

O potrebi zasnivanja radnog odnosa, načinu oglašavanja i izboru kandidata, te drugim pitanjima s tim u vezi, odlučuje ravnatelj sukladno propisima i odredbama ovog Pravilnika.

II. I. Prethodna provjera radnih sposobnosti

Članak 5.

Prije donošenja odluke o izboru mogu se provjeriti stručne i druge radne sposobnosti kandidata. Provjera se obavlja intervujom, testiranjem, rješavanjem konkretnog radnog zadatka ili na drugi prikladan način, ovisno o sadržaju poslova dotičnog radnog mjesta.

O potrebi prethodne provjere radnih sposobnosti i načinu njezina provođenja, odlučuje ravnatelj.

II. II. Ugovor o radu

Članak 6.

Radni odnos zasniva se ugovorom o radu.

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku i prije početka rada.

Umjesto uglavaka o trajanju plaćenog godišnjeg odmora, otkaznim rokovima, osnovnoj plaći, dodacima na plaću, razdobljima isplate primanja i trajanja redovitog radnog dana ili tjedna, ugovor može upućivati na odgovarajuće propise i odredbe ovog Pravilnika.

Članak 7.

Prije zasnivanja radnog odnosa provjerava se zdravstvena sposobnost radnika, obvezno ako je to propisano odgovarajućim posebnim propisima, a u drugim slučajevima prema odluci ravnatelja.

Troškove liječničkog pregleda iz stavka 1. snosi Bolnica.

U svrhu sklapanja samog ugovora o radu, te ispunjenja zakonskih obveza vezanih za isti, sukladno pozitivnim propisima koji reguliraju radne odnose, kao i ostvarenja prava koja radniku pripadaju, Bolnica prikuplja temeljne osobne podatke svih radnika, i to: ime, prezime, adresa, OIB, datum rođenja, spol, broj mobitela, podatke za kontakt, preslika osobne iskaznice, preslika domovnice, preslika broja tekućeg računa, porezna kartica, elektronički ispis o mirovinskom stažu, svjedodžba o završenoj školi te preslika rodnog lista za dijete do 15 godina starosti.

Članak 8.

Ugovor o radu s pojedinim radnikom sklapa ravnatelj, a ugovor o radu s ravnateljem sklapa predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 9.

Ugovor o radu može se sklopiti sa osobom koja pored uvjeta predviđenih zakonom, ispunjava i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Bolnice.

Članak 10.

Radnik je dužan stupiti na rad na dan utvrđen ugovorom o radu.

Prije stupanja na rad radniku će se omogućiti uvid u opće akte Bolnice kojima se uređuju prava i obveze iz radnog odnosa.

Ako radnik bez opravdanog razloga ne stupi na rad na dan utvrđen ugovorom o radu, ugovor se smatra raskinutim po samom zakonu.

II. III. Probni rad

Članak 11.

Prilikom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rok, osim kada se radi o sklapanju ugovora o radu s pripravnikom.

Probni rad može trajati najduže:

- a) do 6 mjeseci – za radna mjesta za koja je utvrđen opći uvjet visoke ili više stručne spreme (VSS, VŠ), odnosno dodiplomski ili diplomski stručni ili sveučilišni studij,
- b) do 3 mjeseca – za ostala radna mjesta.

Probni rad se može produžiti ako je radnik zbog objektivnog razloga bio odsutan s rada (zbog bolesti i sl.), za onoliko vremena koliko je ta odsutnost trajala.

Članak 12.

Za vrijeme probnog rada radnik obavlja poslove onog radnog mjesta za koje je sklopio ugovor o radu i to u opsegu i trajanju potrebnom da se utvrde i ocijene njegove stručne i druge radne sposobnosti.

Članak 13.

Provjeravanje i ocjenu radnih i drugih sposobnosti radnika za vrijeme probnog rada, provodi voditelj organizacijske jedinice u kojoj radnik radi i/ili druga za to ovlaštena osoba.

Članak 14.

Ocjena probnog rada u pisanom obliku dostavlja se ravnatelju i radniku najkasnije sedam dana prije isteka probnog rada.

Ako je ocjena negativna, ravnatelj donosi odluku o otkazu ugovora o radu, uz otkazni rok od sedam dana.

III. OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD

Članak 15.

Bolnica će omogućiti radniku, u skladu s mogućnostima i potrebama rada, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje.

Radnik je dužan, u skladu sa svojim sposobnostima, obrazovati se, osposobljavati i usavršavati se za rad.

Tijekom obrazovanja i osposobljavanja za potrebe Bolnice kao poslodavca, radnik ima sva prava kao da je radio.

Međusobna prava i obveze između radnika koji je upućen na obrazovanje i Bolnice, uređuju se posebnim ugovorom u skladu sa ugovorom o radu i općim aktima Bolnice.

III. I. Pripravnici

Članak 16.

Osoba koja se prvi put zapošljava za samostalni rad u zanimanju za koje se školovala, zapošljava se kao pripravnik.

S pripravnikom se sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme.

Članak 17.

Ako nije drukčije propisano, pripravnički staž traje kako slijedi:

1. za poslove radnog mjesta IV stupnja stručne spreme: do 5 mjeseci,
2. za poslove radnog mjesta V stupnja (VKV) stručne spreme: do 6 mjeseci,
3. za poslove radnog mjesta VI stupnja stručne spreme: do 9 mjeseci,
4. za poslove radnog mjesta VII stupnja stručne spreme: do 12 mjeseci.

Članak 18.

Tijekom pripravničkog staža, pripravnik se osposobljava i stječe praksu po programu kojeg utvrđuje od ravnatelja za to određen stručni radnik-mentor.

Primjerak programa iz prethodnog stavka uručuje se pripravniku.

Članak 19.

Pripravnici u strukama i zanimanjima za koje je zakonom ili drugim propisom, utvrđen program i trajanje pripravničkog staža, te način polaganja stručnog ispita, pripravnički staž obavljaju i stručni ispit polažu, sukladno tim propisima.

Članak 20.

Ako je stručni ispit ili radno iskustvo utvrđeno zakonom ili drugim propisom uvjet za obavljanje poslova određenog zanimanja, Bolnica može osobu koja je završila školovanje za takvo zanimanje primiti na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa (stručno osposobljavanje za rad), sukladno propisu.

Članak 21.

Broj mjesta za koja će Bolnica sklopiti ugovor o radu s pripravnikom, odnosno ugovor o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, određen je posebnim propisima.

IV. RADNO VRIJEME

IV. I. Puno radno vrijeme

Članak 22.

Puno radno vrijeme u bolnici je 40 sati tjedno, osim ako zakonom ili na drugi zakonom određen način, nije određeno kraće radno vrijeme.

IV. II. Nepuno radno vrijeme

Članak 23.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom sklopiti će se sa radnikom kada priroda i opseg posla, odnosno organizacija rada ne zahtjeva rad u punom radnom vremenu.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom može se sklopiti i za rad na poslovima na kojima rade radnici s pravom na kraće radno vrijeme.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom može se sklopiti i zbog privremene odsutnosti radnika koji radi puno radno vrijeme, a čiji poslovi se poslovi nisu mogli u cijelosti rasporediti na druge radnike zaposlene u Bolnici.

Radnici s nepunim radnim vremenom ostvaruju ista prava kao i radnici s punim radnim vremenom glede odmora između dva radna dana, tjednog odmora, najkraćeg trajanja godišnjeg odmora i plaćenog dopusta.

Prilikom sklapanja ugovora o radu za nepuno radno vrijeme, radnik je dužan obavijestiti ravnatelja o svim sklopljenim ugovorima o radu za nepuno radno vrijeme s drugim poslodavcima.

Plaća i druga materijalna prava radnika sa nepunim radnim vremenom utvrđuje se razmjerno vremenu koje radnik radi.

IV. III. SKRAĆENO RADNO VRIJEME

Članak 24.

Na poslovima na kojima ni uz primjenu mjera zaštite na radu nije moguće zaštititi radnika od štetnog utjecaja, radno vrijeme skraćuje se razmjerno štetnom utjecaju uvjeta rada na zdravlje i sposobnost radnika.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka su poslovi:

- s otvorenim izvorima ionizirajućeg zračenja,
 - Intoveznozna aplikacija citostatika,
- pod uvjetom da se obavljaju 2/3 radnog vremena.

Za poslove iz st. 2 ovog članka određuje se opseg skraćenog radnog vremena na 35 sati tjedno. Radnici na poslovima sa skraćenim radnim vremenom ostvaruju ista prava kao da rade puno radno vrijeme.

IV. IV. Prekovremeni rad

Članak 25.

U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijeko potrebe, radnik je na pisani zahtjev poslodavca dužan raditi duže od punog odnosno nepunog radnog vremena (prekovremeni rad).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako priroda prijeko potrebe onemogućava poslodavca da prije početka prekovremenog rada uruči radniku pisani zahtjev, usmeni zahtjev poslodavac je dužan pisano potvrditi u roku od 7 dana od dana kad je prekovremeni rad naložen.

Ako radi prekovremeno, ukupno trajanje rada radnika ne smije biti duže od 50 sati tjedno. Prekovremeni rad pojedinog radnika ne smije trajati duže od 180 sati godišnje.

Članak 26.

Odluku o prekovremenom radu donosi ravnatelj Bolnice ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 27.

Zabranjen je prekovremeni rad maloljetnih radnika.

Trudnica, roditelj sa djetetom do 3. godine života, samohrani roditelj s djetetom do 6 godina života, radnik koji sukladno zakonu radi u punom, odnosno nepunom radnom vremenu kod više poslodavaca, mogu raditi prekovremeno samo ako dostave Bolnici pisanu izjavu o pristanku na takav rad, osim u slučaju više sile.

IV. V. Noćni rad

Članak 28.

Rad između 22 sata, a za maloljetnike do 20 sati, i 6 sati idućeg dana, smatra se noćnim radom. Za rad organiziran u smjenama, mora se osigurati periodična izmjena smjena, tako da pojedini radnik radi noću najviše 1 tjedan.

Članak 29.

Zabranjen je noćni rad maloljetnika, osim ako je takav rad privremeno prijeko potreban, a punoljetni radnici nisu dostupni.

Nije dozvoljeno odrediti noćni rad trudnici, osim ako trudnica takav rad zatraži i ako je nadležni liječnik ocijenio da noćni rad ne ugrožava njezin život ili zdravlje, kao i život ili zdravlje djeteta.

IV. VI. Rad u smjenama

Članak 30.

Rad u smjenama je organizacija rada prema kojoj dolazi do izmjene radnika na istom radnom mjestu i mjestu rada u skladu sa rasporedom radnog vremena, u pretežito prijepodnevnom (prva smjena), poslijepodnevnom (druga smjena) ili noćnom dijelu dana (treća smjena) tijekom jednog tjedna ili jednog mjeseca.

Turnus je poseban oblik smjenskog rada u kojem se rad odvija prema utvrđenom rasporedu radnog vremena poslodavca, tako da radnik radi naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca po 12 sati dnevno, u ciklusima 12-24-12-48.

Dvokratni rad je rad radnika koji obavlja poslove tijekom dvije smjene u istom danu, s prekidom dužim od 1 sata.

Smjenski radnik je radnik koji tijekom jednog tjedna ili jednog mjeseca, na temelju rasporeda radnog vremena obavlja posao u različitim smjenama.

IV. VII. Raspored radnog vremena

Članak 31.

Ravnatelj odnosno voditelj organizacijske jedinice, pisanom odlukom u skladu s propisima, odlučuje o rasporedu radnog vremena.

Radnici moraju biti obaviješteni o rasporedu ili promjeni rasporeda radnog vremena, najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju prijeko potrebe za radom radnika.

Radno vrijeme radnika može se rasporediti u jednakom ili nejednakom trajanju po danima, tjednima, odnosno mjesecima, u kojem slučaju tijekom jednog razdoblja može trajati duže, a tijekom drugog razdoblja kraće od punog, odnosno nepunog radnog vremena.

Na radnim mjestima gdje je radno vrijeme organizirano u smjenama, turnusu ili dežurstvu, a puno odnosno nepuno radno vrijeme nije raspoređeno jednako po tjednima, puno odnosno nepuno radno vrijeme utvrđuje se kao prosječno tjedno radno vrijeme unutar razdoblja od 4 uzastopna mjeseca, pri čemu radnik ne smije raditi duže od prosječno 48 sati tjedno uključujući prekovremeni rad, osim kada je to dopušteno posebnim propisom.

Članak 32.

Dnevno puno radno vrijeme u Bolnici može biti 7 sati, u kojem slučaju se tjedno radno vrijeme raspoređuje na 6 dana u tjednu, ili 8, u kojem slučaju se tjedno radno vrijeme raspoređuje na 5 dana u tjednu.

U slučaju rada u turnusu, dnevno radno vrijeme je 12 sati.

Ako odlukom iz čl. 31 ovog Pravilnika nije drugačije određeno, tjedno radno vrijeme raspoređeno je na 5 dana u tjednu, od ponedjeljka do petka, a dnevno radno vrijeme je jednokratno.

IV. VIII. Preraspodjela radnog vremena

Članak 33.

Ako priroda posla to zahtijeva, radno vrijeme se može preraspodijeliti.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Zabranjen je rad maloljetnika u preraspodijeljenom radnom vremenu koji bi trajao duže od 8 sati dnevno.

Trudnica, roditelj djeteta do 3 godine starosti, samohrani roditelj djeteta do 6 godina starosti, te radnik koji radi u nepunom radnom vremenu, može raditi u preraspodijeljenom radnom vremenu koji traje dulje od punog radnog vremena, samo ako dostavi Bolnici pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

IV. IX. Dežurstvo i pripravnost

Članak 34.

Radi osiguranja trajnog i nesmetanog pružanja zdravstvene zaštite u Bolnici se može uvesti rad u dežurstvu i pripravnosti.

V. ODMORI I DOPUSTI

V. I. Stanka

Članak 35.

Radnik koji radi najmanje 6 sati dnevno, ako drugačije nije propisano, ima pravo na stanku u trajanju do 30 minuta, koja se ubraja u radno vrijeme.

Iznimno, radnik koji radi neprekidno duže od 12 sati (dežurstvo i dr.) ima pravo i na dodatnu stanku u trajanju od 15 minuta, koja se ubraja u radno vrijeme i ne može se koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

V. II. Dnevni odmor

Članak 36.

Radnik ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

V. III. Tjedni odmor

Članak 37.

Radnik kojem je tjedno radno vrijeme raspoređeno na pet dana u tjednu, ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Radnik kojem je radno vrijeme raspoređeno na šest dana u tjednu, ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 24 sata neprekidno.

Satima tjednog odmora iz st. 1. i 2. ovog članka pribraja se i dnevni odmor iz čl. 35 ovog Pravilnika, osim kada to nije moguće zbog organizacije rada u smjenama.

U pravilu, dani tjednog odmora za radnike koji rade u petodnevnom radnom tjednu su subota i nedjelja, a za radnike koji rade u šestodnevnom radnom tjednu, dan tjednog odmora, u pravilu je nedjelja.

Ako radnik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako radnik radi na dan tjednog odmora, za svaki radni tjedan osigurava mu se korištenje zamjenskog tjednog odmora odmah po okončanju razdoblja koje je proveo na radu zbog čega tjedni odmor nije koristio ili ga je koristio u kraćem trajanju.

V. IV. Godišnji odmor

Članak 38.

Radnik ima pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od najmanje 4 tjedna.

Radnik koji je sukladno posebnom propisu osoba sa invaliditetom, ima pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od najmanje 5 tjedana.

Radi izračuna duljine godišnjeg odmora u danima, smatra se da period od 4 tjedna odgovara:

- a) 20 radnih dana – radnicima čiji je rad organiziran u 5-dnevnom radnom tjednu (uključujući i rad u turnusima)
- b) 24 radna dana – radnicima čiji je rad organiziran u 6-dnevnom radnom tjednu.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti dulje od 30 radnih dana, osim u slučaju iz čl. 39. stavka 1. točka c i e ovog Pravilnika.

Članak 39.

Duljina godišnjeg odmora za svakog radnika utvrđuje se zbrajanjem osnovice od

- 20 radnih dana - za radnike čiji je rad organiziran u 5-dnevnom radnom tjednu, odnosno,
- 24 radnih dana - za radnike čiji je rad organiziran u 6-dnevnom radnom tjednu, s brojem radnih dana na temelju sljedećih kriterija:
 - a) Duljina ostvarenog radnog staža:
 - od 10-15 godina 2 dana,
 - od 16-20 godina 3 dana,
 - od 21-25 godina 4 dana,
 - od 26-30 godina 5 dana,
 - preko 30 godina 7 dana.
 - b) Složenost poslova radnog mjesta i posebnost organizacije rada:
 - poslovi zdravstvenog radnika specijalista 5 dana,
 - VSS 4 dana,
 - VŠS 3 dana,
 - SSS, VKV, KV 2 dana,
 - poslovi ostalih radnih mjesta 1 dan,
 - c) Uvjeti rada:
 - izloženost štetnim utjecajima okoline (pralja, spremačica) 2 dana,
 - neposredni rad sa bolesnicima (svi liječnici, psiholog, sve medicinske sestre / tehničari, laborant, radnookupacioni animator, fizioterapeut-bolničar, njegovateljice)..... 2 dana,
 - noćni rad, smjenski rad, rad u dežurstvu 2 dana,
 - rad na zatvorenim odjelima psihijatrijske bolnice 5 dana.
 - d) Socijalni uvjeti:
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta do 10 godina 1 dan,
 - roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s težim smetnjama u razvoju 2 dana,
 - i za svako drugo dijete sa smetnjama u razvoju po 1 dan,
 - roditelju sa dvoje ili više djece do 10 godina 2 dana,
 - radniku invalidu ili s tjelesnim oštećenjem više od 70 % 2 dana.
 - e) Prema doprinosu radnika na radu:
 - za izuzetno zalaganje na radu do 3 dana.
 - f) Prema navršenim godinama starosti radnika:
 - od 35 do 45 godina 1 dan,
 - od 46 do 55 godina 2 dana,
 - preko 55 godina 3 dana.

Smatra se da je radnik navršio određeni broj godina radnog staža, odnosno života ako ih navršava do kraja kalendarske godine za koju koristi godišnji odmor.

Članak 40.

Pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora ima radnik:

- koji zbog neispunjavanja zakonom propisanog uvjeta, nije stekao pravo na puni godišnji odmor,
- kojem prestaje radni odnos, osim zbog odlaska u mirovinu u kojem slučaju ima pravo na puni godišnji odmor.

Duljina razmjernog dijela godišnjeg odmora odgovara jednoj dvanaestini punog godišnjeg odmora za svaki mjesec trajanja radnog odnosa, pri čemu se najmanje polovica mjeseca rada zaokružuje na cijeli mjesec, a najmanje polovica dana godišnjeg odmora na cijeli dan godišnjeg odmora.

Članak 41.

U dane godišnjeg odmora ne uračunavaju se dani tjednog odmora, blagdani, neradni dani utvrđeni zakonom i dani privremene nesposobnosti za rad koju je utvrdio ovlaštenu liječnik.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako bi po rasporedu radnog vremena radnik na dan blagdana ili neradnog dana određenog zakonom trebao raditi, a tog dana na svoj zahtjev koristi godišnji odmor, u trajanje godišnjeg odmora uračunava se i taj dan.

Članak 42.

Radnik ima pravo koristiti godišnji odmor u 2 dijela, a uz suglasnost poslodavca i u više dijelova.

Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju (10, odnosno 12 dana).

Radnik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora po želji, uz obavezu da o tome izvijesti rukovoditelja organizacijske jedinice u kojoj radi, najmanje 2 dana ranije.

Članak 43.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje ravnatelj Bolnice.

Radnik o rasporedu i trajanju godišnjeg odmora mora biti obaviješten na način i u roku sukladno zakonu.

Članak 44.

Pri određivanju vremena korištenja godišnjeg odmora, a sukladno potrebama organizacije rada, uzimati će se u obzir potrebe i želje radnika izražene u za tu svrhu prikupljenim njihovim prijedlozima.

Članak 45.

Pojedinačne odluke o korištenju godišnjeg odmora donosi ravnatelj.

Radniku se može odlukom ravnatelja odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora samo radi izvršenja osobito važnih i neodgodivih službenih poslova.

U slučajevima iz stavka 2. ovog članka radnik ima pravo na naknadu stvarne štete.

Članak 46.

U slučaju prestanka ugovora o radu, Bolnica je dužna radniku koji nije iskoristio godišnji odmor, isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Naknada se isplaćuje u visini naknade za korištenje godišnjeg odmora za onoliko dana godišnjeg odmora, koliko je radnik stekao pravo, a nije iskoristio.

V. V. Plaćeni dopust

Članak 47.

Radnik ima pravo na plaćeni dopust tijekom jedne kalendarske godine do ukupno 10 radnih dana u sljedećim slučajevima njegovih osobnih potreba:

– sklapanje braka, sklapanje životnog partnerstva	.....	5 radnih dana,
– rođenja djeteta	.....	5 radnih dana,
– smrti bračnog ili izvanbračnog druga, djeteta, roditelja, posvojenika, posvojitelja, skrbnika, staratelja ili unuka	.....	5 radnih dana,
– smrti brata, sestre, djeda, bake, te roditelja supružnika	.....	2 radna dana,
– teške bolesti člana uže obitelji	.....	3 radna dana,
– selidbe na udaljenosti većoj od 50 km	.....	3 radna dana,
– selidbe na udaljenosti do 50 km	.....	2 radna dana,
– elementarne nepogode	.....	5 radnih dana,
– nastupa na kulturnim ili sportskim priredbama	.....	1 radni dan,
– edukacije, ispita ili sl., za osobne potrebe	.....	2 dana,
– po pozivu državnih organa	.....	prema trajanju
– radi dobrovoljnog darivanja krvi	.....	1 dan.

Članovi uže obitelji su osobe utvrđene Zakonom o radu.

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj i u slučaju poziva državnih organa navedene u st. 1 ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom godine iskoristio po drugim osnovama.

Članak 48.

Za obrazovanje ili usavršavanje za potrebe poslodavca, te sindikalne potrebe ili potrebe radničkog vijeća, radnik ima pravo na plaćeni dopust:

- | | | |
|--|-------|-----------------|
| – polaganje državnog ili stručnog ispita | ..... | 7 radnih dana, |
| – polaganje specijalističkog ispita | ..... | 15 radnih dana, |
| – izradu i obranu magisterija | ..... | 5 radnih dana, |
| – izradu i obranu doktorata | ..... | 7 radnih dana, |
| – obavezno kontinuirano usavršavanje radi stjecanja ili obnove odobrenja za samostalni rad, godišnje | ..... | 7 radnih dana, |
| – obrazovanje za sindikalne potrebe, potrebe radničkog vijeća | ..... | 2 radna dana. |

Vrijeme provedeno na seminarima, tečajevima i sličnim oblicima edukacije, na koju je radnik upućen od Bolnice za potrebe Bolnice, smatra se vremenom provedenom na radu.

Radnik upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje za potrebe Bolnice, ostvaruje pravo na plaćeni dopust sukladno ugovoru i posebnom općeg aktu Bolnice, odnosno odluci ravnatelja.

Članak 49.

Radnik ima pravo koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na temelju kojih je stekao pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnosti iz čl. 47 i čl. 48 ovog Pravilnika nastupe u vrijeme bolovanja, radnik nema pravo na plaćeni dopust za dane kad je bio na bolovanju.

Odluku o plaćenom dopustu donosi ravnatelj temeljem pisanog zahtjeva radnika, a u iznimnim okolnostima i na temelju usmenog zahtjeva o kojem se sastavlja službena bilješka.

V. VI. Neplaćeni dopust

Članak 50.

Radniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine za njegove privatne potrebe, pod uvjetom da takav dopust neće izazvati teškoće u obavljanju poslova u Bolnici.

Samo iznimno, u posebno opravdanim slučajevima, neplaćeni dopust može se odobriti i u trajanju dužem od 30 dana u jednoj kalendarskoj godini i pod uvjetima iz st. 1 ovog članka.

Odluku o neplaćenom dopustu donosi ravnatelj, na temelju pisanog zahtjeva radnika.

VI. PLAĆA

Članak 51.

Radnik ima pravo na plaću za poslove koje obavlja za poslodavca, po njegovom nalogu i uputama danim u skladu s naravi posla.

Osnova za utvrđivanje visine plaće radnika je ugovor o radu sklopljen sukladno zakonu, ovom Pravilniku i drugim općim aktima Bolnice, kojim se utvrđuju poslovi određenog radnog mjesta za obavljanje kojih se taj ugovor sklapa.

Radnik koji po nalogu poslodavca ili temeljem sporazuma s njim, trajnije obavlja uz svoje redovite poslove i poslove drugog radnog mjesta, ima pravo na uvećanje plaće zbog povećanog opsega rada – dodatak u visini do 30%. Visina dodatka utvrđuje se sporazumno s radnikom, a ovisi o opsegu poslova koje radnik dodatno obavlja.

Radnik koji po nalogu poslodavca obavlja rad izvan sjedišta poslodavca (Bolnice) u svrhu izvršenja ugovornih obveza Bolnice, ima pravo na uvećanje plaće - dodatak za rad izvan sjedišta poslodavca u visini 50% od tim ugovorom ugovorene naknade za rad.

Radnik koji po nalogu poslodavca ili temeljem sporazuma s njim povremeno i kraće vrijeme obavlja umjesto ugovorenih poslova, poslove drugog radnog mjesta čija je utvrđena vrijednost veća, ima pravo na plaću utvrđenu za više vrednovano radno mjesto, za onoliko sati koliko je te poslove obavljao.

Plaća radnika sastoji se od osnovne plaće, ostalih dodataka na plaću te naknada za dežurstvo i pripravnost.

VI. I. Osnovna plaća

Članak 52.

Osnovnu plaću čini umnožak bodova radnog mjesta i vrijednosti boda, stalni dodatak i dodatak na staž.

Vrednovanje pojedinog radnog mjesta (broj bodova) vrši se obzirom na utvrđene uvjete koje moraju ispunjavati radnici za rad na tom radnom mjestu, potrebnu kreativnost i samostalnost u obavljanju poslova te stupanj odgovornosti obzirom na težinu posljedica zbog mogućih propusta pri njihovom obavljanju. Pri vrednovanju polazi se od uobičajenih uvjeta rada na tom radnom mjestu.

Osnovna plaća pripravnika iznosi 80% plaće utvrđene za radno mjesto za čije obavljanje poslova se pripravnik osposobljava.

Iznimno, kada se ugovor o radu odnosno ugovor o stručnom osposobljavanju za rad, sklapa na temelju posebnog ugovora koji je Bolnica sklopila sa za to ovlaštenim državnim institucijama (HZZO, HZZ i dr.) plaća odnosno druga naknada, ugovara se u iznosu sukladno tom posebnom ugovoru.

Članak 53.

Broj bodova za pojedino radno mjesto utvrđen je u Prilogu I: VREDNOVANJE RADNIH MJESTA, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 54.

Vrijednost boda za izračun plaće utvrđuje ravnatelj posebnom odlukom donesenom nakon savjeta sa sindikatom.

VI. II. Stalni dodatak

Članak 55.

Stalni dodatak iznosi 425,00 kn bruto.

VI. III. Dodatak na radni staž

Članak 56.

Dodatak na radni staž pripada radniku za svaku navršenu godinu radnog staža u visini od 0,5%. Dodatak iz st. 1 ovog članka izračunava se tako da se umnožak bodova i vrijednosti boda pomnoži sa 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

VI. IV. Ostali dodaci na plaću

Članak 57.

Osnovna plaća radnika, bez stalnog dodatka, uvećati će se:

- | | | |
|---|-------|-----------------------------|
| a) za rad noću | ..... | 40%, |
| b) za rad subotom | ..... | 25% |
| c) za rad nedjeljom | ..... | 35% |
| d) za rad na blagdan, neradni dan | ..... | 50%, |
| e) za prekovremeni rad | ..... | 50%, |
| f) za rad u drugoj smjeni ako radnik radi u dvokratnom radu, u smjenskom radu ili u turnusima | ..... | 10% |
| g) za povećani opseg rada | ..... | sukladno čl. 51 Pravilnika, |
| h) položajni dodatak ravnatelju | ..... | 20% |
| i) za postignuti znanstveni stupanj koji je u funkciji obavljanja ugovorenih poslova, za : | | |
| – magistre znanosti | ..... | 8%, |
| – doktore znanosti | ..... | 15% |
| b) primarijat | ..... | 12%, |
| k) za rad izvan sjedišta bolnice, u svrhu izvršenja ugovornih obveza Bolnice od tim ugovorom ugovorene naknade za rad | ..... | 50% |

- l) sudskim vještacima za obavljeni posao vještačenja povjerenog Bolnici 50%
od naknade koja za to vještačenje bude isplaćena Bolnici. Ukoliko sudjeluje više vještaka u istom vještačenju, naknada pojedinim od njih određuje se razmjerno njihovom doprinosu u odnosnom vještačenju
- lj) doktorima medicine specijalistima, za užu specijalizaciju 5%

Uvećanje plaće za rad u drugoj smjeni (stavak 1. f) utvrđuje se za efektivno odrađene sate u drugoj smjeni, tj. od 14 do 22 sata.

Radnik koji ispunjava pretpostavke navedene u stavku 1. ovog članka pod i) – za postignuti znanstveni stupanj i pod j) - primarijat, ima pravo samo na jedan dodatak, onaj koji je za njega povoljniji.

VI. V. Naknada za dežurstvo i pripravnost

Članak 58.

Naknada za dežurstvo i pripravnost obračunava se i isplaćuje na način i u visini kako je to utvrđeno važećim kolektivnim ugovorom za djelatnost zdravstva i zdravstvenog osiguranja, odnosno propisom.

VI. VI. Rad po pozivu

Članak 59.

Rad po pozivu je poseban oblik rada radnika kada on nema obvezu biti prisutan u Bolnici, ali se mora odazvati na poziv radi obavljanja djelatnosti u Bolnici. Koristi se kada nastane problem iz sadržaja rada u okviru djelatnosti Bolnice, koji problem nazočni radnici ne mogu riješiti, niti se rješavanje tog problema može odrediti, a nije određena pripravnost.

Rad po pozivu u osobito opravdanim i neodgodivim slučajevima smatra se prekovremenim radom i tako se plaća.

U rad po pozivu, uz efektivni rad u slobodno vrijeme koje se računa kao prekovremeni rad, uključeno je i vrijeme potrebno za dolazak na posao i povratak kući.

VI. VII. Plaća po osnovi solidarnosti

Članak 60.

Kada u toku radnog vijeka dođe do smanjenja radnikove radne sposobnosti zbog povrede na radu, invalidnosti ili profesionalne bolesti, Bolnica mu je dužna osigurati povoljnije uvjete rada: npr. lakši posao, rad sa smanjenim fondom sati, rad na jednostavnijim poslovima i sl. bez umanjavanja njegove plaće (plaće bez dodataka osim dodatka za radni staž) koju je ostvario u vremenu prije nego su utvrđene spomenute okolnosti.

Članak 61.

Radnik koji je navršio 60 godina života, kao i radnik kojem do pune mirovine preostaje 5 godina radnog staža, zadržava plaću najmanje u iznosu koji je imao prije nego su se stekle spomenute okolnosti.

VI. VIII. Isplata plaće

Članak 62.

Plaća se isplaćuje jedanput mjesečno za protekli mjesec, do 15. u tekućem mjesecu. Od isplate jedne do isplate druge plaće ne može proći više od 30 dana.

Članak 63.

Pri isplati plaće radniku se uručuje obračun plaće iz kojeg su vidljivi svi elementi obračuna. Ako se iz bilo kojeg razloga ne isplati plaća sukladno čl. 62. Pravilnika, radniku će se u istom roku uručiti obračun neisplaćene plaće, a sama plaća s kamatom od dospijeca, isplatiti odmah po otklanjanju uzroka neisplate.

VII. NAKNADA PLAĆE

Članak 64.

Radnik ima pravo na naknadu plaće u sljedećim slučajevima:

- a) korištenja godišnjeg odmora,
- b) korištenja plaćenog dopusta,
- c) državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih Zakonom,
- d) stručnog osposobljavanja na koje ga je uputio poslodavac,
- e) obrazovanja za potrebe sindikalnih aktivnosti i aktivnosti radničkog vijeća,
- f) zastoja u poslu do kojeg je došlo bez krivnje radnika,
- g) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom.

Članak 65.

Naknada plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora isplaćuje se u visini radnikove prosječne plaće iz prethodna tri mjeseca, a u ostalim slučajevima iz čl. 64 ovog Pravilnika, u visini osnovne plaće koju bi radnik ostvario da je radio.

Članak 66.

U slučaju privremene spriječenosti za rad utvrđene od strane ovlaštenog liječnika (bolovanje) radnik ima pravo na naknadu plaće za period u kojem ta naknada po posebnom propisu tereti poslodavca, u iznosu od 85% osnovice utvrđene Zakonom o osnovnom zdravstvenom osiguranju.

Ako je radnik privremeno spriječen za rad zbog povrede na radu ili profesionalne bolesti, naknada plaće iznosi 100% od osnovice iz prethodnog stavka ovog članka.

VIII. OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

VIII. I. Regres

Članak 67.

Radnik ima pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora ako su sredstva za tu namjenu osigurana u financijskom planu Bolnice i Bolnici raspoloživa za isplatu.

Odluku o visini regresa, kad su ispunjene pretpostavke iz prethodnog stavka, donosi ravnatelj.

Regres se isplaćuje, u pravilu, u cijelosti jednokratno, s isplatom plaće za srpanj, svim radnicima koji su stekli pravo na puni godišnji odmor i koristili su ga, odnosno nema zapreke da ga koriste (odsutnost s rada zbog bolovanja i sl.).

Radnik koji naknadno stekne pravo na puni godišnji odmor, ima pravo na isti iznos regresa kao i radnici iz prethodnog stavka ovog članka.

Radniku koji ostvari pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, pripada pravo na odgovarajući razmjerni dio regresa.

VIII. II. Otpremnina, nagrade, potpore

Članak 68.

Radnik ima pravo na:

1. otpremninu prilikom umirovljenja,
2. jubilarne nagrade za navršениh: 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 i svakih daljnjih 5 godina neprekidnog rada u Bolnici, uključivo i njezinog pravnog prednika,
3. potpore u slučaju:
 - smrti radnika,
 - smrti supružnika, djeteta, usvojenog djeteta, roditelja, usvojitelja,
 - nastanka teške invalidnosti radnika, jedanput godišnje,
 - neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana, jedanput godišnje,
 - otklanjanja posljedica prirodne nepogode,
4. dar djetetu do 15 godina starosti, povodom blagdana Sv. Nikole,
5. dar u naravi, jedanput godišnje.

Primici iz prethodnog stavka ovog članka isplatiti će se u visini najvišeg neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom, u roku od 1 mjeseca od stjecanja prava.

Odluku o isplati donosi ravnatelj.

Članak 69.

U slučaju smrti radnika Bolnica snosi troškove pogreba u visini od jedne i pol prosječne bruto plaće isplaćene u Bolnici u prethodna 3 mjeseca.

Ako je smrt posljedica ozljede na radu, Bolnica snosi sve troškove uobičajenog pogreba.

Članak 70.

Za božićne blagdane radnicima se može isplatiti nagrada (božićnica) ovisno o uspješnosti poslovanja Bolnice.

Odluku o isplati nagrade iz prethodnog stavka, donosi ravnatelj.

VIII. III. Troškovi prijevoza na posao i s posla

Članak 71.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, uz uvjet da je mjesto stanovanja udaljeno minimalno 2 autobusne stanice, odnosno 2 kilometra, od mjesta rada.

Radnik koji koristi organizirani prijevoz s posla na posao, vozilom u vlasništvu Poslodavca, ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene lokalnog javnog autobusnog prijevoza, zone mjesta prebivališta, uz uvjet da je mjesto stanovanja udaljeno najmanje dvije autobusne stanice od polazišta prijevoznog sredstva Poslodavca.

Radnik koji koristi vlastito prijevozno sredstvo ili na drugi način putuje s posla na posao, izuzev prethodnog navedenog stavka, ima pravo na naknadu troška u visini od iznosa cijene javnog autobusnog prijevoza za zonu sjedišta poslodavca, bez obzira na stvarne troškove i mjesto stanovanja radnika.

O načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza, radnik se poslodavcu mora pisano izjasniti na početku kalendarske godine, odnosno tijekom kalendarske godine, ako dođe do promjene korištenja tog prava, ili ako dođe do promjene prebivališta/ boravišta radnika.

Radniku se naknada putnog troška isplaćuje unaprijed, s time da se troškovi prijevoza neće isplatiti da dane godišnjeg odmora, roditeljskog ili roditeljskog dopusta, privremene spriječenosti za rad, kada je radnik prisutan na radnom mjestu manje od 10 dana u mjesecu, isplatiti će mu se dnevna karta u visini cijene lokalnog javnog prijevoza, za svaki dan proveden na radnom mjestu.

VIII. IV. Troškovi službenog putovanja

Članak 72.

Radnik koji je po nalogu Bolnice upućen na službeno putovanje, ima pravo na:

- naknadu prijevoznih troškova, osim troškova lokalnog prijevoza,
- naknadu troškova noćenja u hotelu kategorije četiri zvjezdice i niže,
- dnevnicu u visini najvišeg neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom,
- naknadu ostalih troškova – po odluci ravnatelja.

Članak 73.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na službenom putovanju za ono prijevozno sredstvo koje mu je upisano u putnom nalogu.

Pri prijevozu željeznicom ili brodom, radnik ima pravo koristiti se prvim razredom, a pravo na naknadu troškova korištenja kola za spavanje ili brodske kabine, ima ako je to upisano na putnom nalogu.

Radniku kojem je odobreno korištenje privatnog automobila za službene potrebe, nadoknaditi će se troškovi u visini najvišeg neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisima.

Kada na službenom putovanju koristi iznajmljeno vozilo ili vozilo poslodavca, radnik nema pravo na naknadu troškova prijevoza, osim troškova tunela, trajekta, autoceste, parkiranja i sl.

Članak 74.

Ovisno o vremenu provedenom na službenom putu, radnik ima pravo na dnevnicu kako slijedi:

- za svaka 24h, te za ostatak vremena od 12-24h puna dnevnicu,
- od 8-12h pola dnevnicu.

Članak 75.

Vremenom provedenim na službenom putovanju u zemlji smatra se vrijeme od polaska do povratka prijevoznog sredstva.

Vremenom provedenim na službenom putovanju u inozemstvu smatra se vrijeme od prelaska državne granice pri polasku do prelaska državne granice pri povratku, osim kod korištenja zrakoplova, kada se uzima vrijeme polijetanja i slijetanja zrakoplova.

Članak 76.

Iznos dnevnicu za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se prema popisima koji uređuju isplatu dnevnicu korisnicima državnog proračuna.

Članak 77.

Radnik na službenom putovanju nema pravo na prekovremeni rad.

Članak 78.

Radniku upućenom na službeno putovanje, na njegov zahtjev, isplatiti će se akontacija primitaka vezanih za to službeno putovanje, što će se evidentirati u putnom nalogu.

Članak 79.

Radnik je dužan u roku od 3 dana po povratku sa službenog putovanja podnijeti putni obračun te putnom nalogu priložiti svu potrebnu dokumentaciju kojom se dokazuju troškovi.

U istom roku radnik je dužan putnom nalogu priložiti i kratko izvješće o službenom putovanju na kojeg se putni nalog odnosi.

VIII. V. Nagrade učenicima i studentima

Članak 80.

Učenici i studenti koji su po odluci ravnatelja primljeni na praktičnu obuku, imaju pravo na nagradu u visini neoporezivog iznosa utvrđenog za tu namjenu posebnim propisom.

IX. OSNOVNA PRAVA I OBVEZE IZ RADNOG ODNOSA

IX. I. Obveze Bolnice

Članak 81.

Bolnica je obvezna radniku u radnom odnosu dati posao te mu za obavljene rad isplatiti plaću i osigurati druga prava koja radniku pripadaju temeljem zakona, drugih propisa, ovog Pravilnika i drugih općih akata Bolnice.

IX. II. Obveze radnika

Članak 82.

Radnik je dužan osobno i uredno obavljati sve poslove utvrđene za radno mjesto na kojem je zasnovao radni odnos kao i druge preuzete poslove, te ostvarivati predviđene rezultate rada. Sve prema uputama neposrednog rukovoditelja danim u skladu sa naravi i vrstom posla.

U slučaju izvanrednih okolnosti zbog kojih Bolnici prijete neposredna opasnost od nastanka štete (iznenadna potreba zamjene nekog radnika, elementarna nepogoda, povećanje opsega posla koje se nije moglo predvidjeti i sl.), radnik je dužan raditi i druge poslove koji nisu poslovi njegovog radnog mjesta, ali ne duže od 20 dana.

Nalog za obavljanje poslova iz prethodnog stavka daje ravnatelj, odnosno druga osoba koju on na to ovlasti.

Članak 83.

Radnik je dužan pridržavati se odredaba zakona, drugih propisa, ovog Pravilnika i ugovora o radu.

Članak 84.

Prije početka rada, radniku će se omogućiti upoznavanje sa sadržajem općih akata Bolnice, organizacijom rada i sigurnim načinom rada.

U skladu sa posebnim propisima i aktima Bolnice, radniku se osiguravaju uvjeti za siguran rad.

Članak 85.

Ugovor o radu sadrži uglavak kojim se uređuje da je radnik u cijelosti upoznat s aktima iz čl. 84 ovog Pravilnika.

Članak 86.

Prema sredstvima rada i drugoj imovini Bolnice, radnik se dužan odnositi s primjerenom pažnjom, a svojim ponašanjem na radu i u vezi s radom ne narušavati ugled Bolnice.

Članak 87.

Sa drugim radnicima Bolnice, radnik je dužan poslovno surađivati te prenositi svoje znanje i iskustvo, osobito mlađim radnicima.

Prema pacijentima, članovima njihovih obitelji, posjetiteljima te poslovnim partnerima Bolnice, radnik se dužan dostojno ponašati.

X. NAKNADA ŠTETE

Članak 88.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu Bolnici, dužan je štetu nadoknaditi sukladno Zakonu i ovom Pravilniku.

Štetom se smatra svako umanjenje vrijednosti imovine Bolnice, izmakla korist, kao i šteta koju je Bolnica nadoknadila trećoj osobi, a koju je radnik uzrokovao na radu ili u svezi s radom.

Članak 89.

Radnik je dužan platiti štetu u paušalnom iznosu, za sljedeće nedopuštene radnje odnosno propuštanja za koje se pretpostavlja da su izazvale štetu u vidu poremećaja u procesu rada, i to:

- | | | |
|---|-------|---------------------|
| A. 1. za svako nedopušteno kašnjenje na posao, do 1 sata u iznosu | ..... | od 100 kn, |
| 2. za svako nedopušteno napuštanje rada prije isteka radnog vremena, do 1 sata | ..... | 100 kn, |
| B. 1. svaki neopravdani izostanak, odnosno napuštanje posla, duže od 1h | ..... | 200 kn, |
| 2. izazivanje ili sudjelovanje u tuči ili drugom neredu na poslu | ..... | 500 kn, |
| C. neostvarivanje predviđenih / uobičajenih rezultata rada zbog neopravdanih razloga tijekom razdoblja od 2 mjeseca | ..... | od 500 do 1.500 kn. |

U slučaju da je nastala šteta veća od naprijed navedenog iznosa, Bolnica će zahtijevati nadoknadu u visini stvarne štete.

Članak 90.

Visina naknade štete smanjiti će se štetniku koji štetu nije prouzročio namjerno i koji je pokazao pozitivan (odgovoran i dr.) odnos prema šteti i Bolnici kao oštećeniku, te ako uz to postoji i neka od okolnosti:

- da je štetnik u teškoj materijalnoj situaciji, a naknada štete bi ga osobito teško pogodila,
- da je štetnik invalid ili stariji radnik (preko 55 godina) ili samohrani roditelj,
- da se šteta može barem djelomično otkloniti dodatnim radom štetnika u Bolnici i on na to pristane,
- da se radi o manjoj šteti (do 1.000,00kn).

Smanjenje naknade štete, ovisno o okolnostima iz prethodnog stavka, je najmanje 20%, a radnika se može i u cijelosti osloboditi od obveze naknade štete.

Članak 91.

O naknadi štete odlučuje ravnatelj na obrazloženi prijedlog voditelja organizacijske jedinice u kojoj štetnik radi, a o smanjenju i oslobađanju od obveze naknade štete, na zahtjev samog štetnika.

Članak 92.

Ako radnik pretrpi štetu na radu ili u svezi s radom ima pravo od Bolnice zahtijevati naknadu štete po općim načelima odgovornosti za štetu.

Svaki radnik u Bolnici obavezan je odmah prijaviti uzrokovanu štetu neposrednom rukovoditelju ili ravnatelju Bolnice.

XI. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI RADNIKA

XI. I. Zaštita života i zdravlja

Članak 93.

Bolnica je obvezna osigurati zaštitu života, zdravlja i sigurnosti radnika na radu, a osobito: održavati sredstva rada, mjesto rada i pristup mjestu rada, primjenjivati mjere zaštite zdravlja i sigurnosti radnika, sprečavati i uklanjati opasnosti na radu, obavještavati radnike o opasnostima na radu te osposobljavati ih za rad na siguran način.

Svaki radnik je dužan obavljati rad sa potrebnom pažnjom i na način koji ne ugrožava svoj život ili zdravlje, kao život ili zdravlje drugih radnika, te sigurnost opreme i drugih materijalnih sredstava koje u radu koristi, kao i bez odgađanja obavijestiti sebi nadređenog radnika o nedostacima na sredstvima rada i drugim mogućim opasnostima na radu. U tom smislu, svaki je radnik odgovoran za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i za sigurnost i zdravlje ostalih radnika na koje utječu njihovi postupci na poslu.

Svaki radnik je obavezan sudjelovati u provedbi sustava zaštite na radu te u svakodnevnom radu primjenjivati pravila zaštite na radu, zakone i druge propise.

Članak 94.

Pitanja zaštite na radu detaljnije su uređena Pravilnikom o zaštiti na radu.

XI. II. Zaštita dostojanstva i mjere zaštite od diskriminacije

Članak 95.

Bolnica je dužna zaštititi dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja posla, osiguravajući im uvjete rada u kojima neće biti izloženi bilo kojem obliku diskriminacije, uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, od osoba s kojima dolaze u doticaj pri obavljanju poslova.

Kao preventivne mjere za postizanje zaštite iz stavka 1. ovog članka, Bolnica će upoznati sve radnike, a osobito rukovoditelje, sa obvezom korektnog međusobnog ponašanja te osigurati poštivanje svih propisa koji uređuju ovo područje.

Članak 96.

Pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika prima i rješava ravnatelj ili osoba koju on za to pisano ovlasti.

Kada osoba iz prethodnog stavka primi pritužbu vezanu za zaštitu dostojanstva radnika dužna ju je u roku 8 dana ispitati i poduzeti potrebne mjere za sprječavanje nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

U postupku ispitivanja pritužbe ispitati će se podnositelja pritužbe, osobu za koju se u pritužbi tvrdi da je vršila uznemiravanje, utvrditi način i okolnosti uznemiravanja, te izvesti i druge dokaze u svrhu utvrđenja činjeničnog stanja i o svemu sastaviti zapisnik.

Članak 97.

Kada utvrdi uznemiravanje osoba iz članka 96. ovog Pravilnika, pisano će upoznati nadležno tijelo o potrebi hitnog poduzimanja mjera kojima se sprječava nastavak uznemiravanja.

Ako se pritužba odnosi na radnika drugog poslodavca, o pritužbi će se bez odgode obavijestiti njegov poslodavac.

Članak 98.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni, a za čuvanje njihove tajnosti odgovorna je osoba koja je rješavala pritužbu, kao i druge osobe koje su na bilo koji način sudjelovale u postupku rješavanja pritužbe, o čemu moraju biti upozorene što se utvrđuje u zapisniku, sukladno čl. 96.

XI. III. Zaštita privatnosti

Članak 99.

Bolnica će od radnika prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati za to ovlaštenim trećim osobama osobne podatke utvrđene zakonom o evidencijama u oblasti rada te podatke radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa, a osobito: za obračun poreza na dohodak, o školovanju, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti, kao i podatke vezane uz mirovinsko i zdravstveno osiguranje i zaštitu majčinstva.

Radnici su obavezni dostavljati podatke utvrđene u stavku 1. ovog članka.

Bolnica se, pod punom građanskopravnom odgovornošću, obvezuje da će, sukladno čl. 38. toč. 5 Uredbe 2016/679 EZ o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima ima pravo i ovlast pristupa, a koje vodi Bolnica, te da će iste podatke koristiti isključivo u svrhu koja proizlazi iz propisa te poslova, u određenu zakonitu svrhu. Sve osobne podatke kojima ima pravo pristupa i ovlast pristupa, neće dostavljati i davati na korištenje, niti na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama, te se obvezuje te iste podatke čuvati u rokovima propisanim pozitivnim propisima, a podredno na rok od 6 mjeseci, računajući od isteka zastarnog roka radi ostvarenja prava i obveza Bolnice.

Članak 100.

Podatke iz članka 99. ovog Pravilnika prikupljat će i trećima dostavljati osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

XI. IV. Zaštita radnika smanjene radne sposobnosti

Članak 101.

Ako ovlaštena osoba, odnosno tijelo, ocijeni da kod radnika postoji profesionalna nesposobnost za rad ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, Bolnica će, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, ponuditi radniku sklapanje ugovora o radu za obavljanje drugih odgovarajućih poslova.

Radi osiguranja takvih poslova Bolnica će prilagoditi poslove sposobnostima radnika, izmijeniti raspored radnog vremena, odnosno poduzeti sve što je u njezinoj moći da radniku iz stavka 1. ovog članka osigura odgovarajuće poslove.

Članak 102.

Visina naknade plaće koja radniku invalidu pripada od nastanka invalidnosti ili od dana utvrđene profesionalne nesposobnosti za rad, odnosno od dana završetka prekvalifikacije ili dokvalifikacije do raspoređivanja na odgovarajuće radno mjesto, utvrđuje se posebnim propisom.

Članak 103.

Radniku kod kojeg postoji profesionalna nesposobnost za rad ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, Bolnica može otkazati ugovor o radu samo uz prethodnu suglasnost radničkog vijeća, a ako ono nije utemeljeno, uz suglasnost nadležne službe zapošljavanja.

Ako radničko vijeće, odnosno nadležna služba zapošljavanja uskrati suglasnost na otkaz, suglasnost može nadomjestiti sudska ili arbitražna odluka.

XII. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA

Članak 104.

O pravima i obvezama radnika odlučuje u prvom stupnju ravnatelj Bolnice, a u drugom stupnju Upravno vijeće.

Postupak odlučivanja o pravima i obvezama radnika provodi se sukladno Zakonu o radu.

XII. I. Dostava odluka

Članak 105.

Sve odluke o pravima i obvezama radnika neposredno se uručuju radniku na njegovu mjestu rada, uz potpis radnika na kopiji odluke koja se dostavlja i s naznakom datuma dostave.

Ako radnik odbije primiti pisanu odluku iz prethodnog stavka, osoba koja ju dostavlja o tome će načiniti zabilješku s naznakom datuma pokušaja dostave, a spomenutu će odluku ostaviti na njegovom radnom mjestu i kopiju odluke istog dana staviti na oglasnu ploču Bolnice s naznakom datuma kada će se smatrati da je dostava valjano izvršena.

Dan stavljanja odluke iz stavka 2. ovog članka na oglasnu ploču Bolnice smatra se danom uručenja te odluke radniku.

Ako je radnik odsutan s rada, pisana odluka iz stavka 1. ovog članka dostavit će mu se preporučenom pošiljkom s povratnicom na njegovu posljednju poslodavcu prijavljenu adresu. Dostava se smatra urednom ako je primitak pošiljke svojim potpisom potvrdio radnik ili punoljetni član njegova kućanstva.

U slučaju odbijanja prijema odluke ili povrata pošiljke zbog neuspjele dostave na adresu koju je radnik prijavio poslodavcu, odluka će se staviti na oglasnu ploču Bolnice uz naznaku datuma stavljanja, te će se smatrati da je dostava uredno izvršena istekom roka od pet dana od dana stavljanja iste na oglasnu ploču.

XIII. PRESTANAK UGOVORA O RADU

Članak 106.

Ugovor o radu prestaje na Zakonom propisani način.

Članak 107.

Bolnica može otkazati ugovor o radu ako radnik krši obveze iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) a osobito u slučajevima slijedećih povreda:

- neizvršavanja, nepravovremenog ili nesavjesnog izvršavanja radnih obveza iz ugovora o radu,
- počinjenja kaznenog djela u svezi s radom u Bolnici,
- neprimjerenog ponašanja (izazivanje tuče, alkoholiziranost i sl. na poslu, nedozvoljene primjene fizičke sile prema pacijentima i sl.)
- krađe odnosno neovlaštene posluge sredstvima u vlasništvu Bolnice odnosno pacijenata
- namjernog ometanja u radu drugih radnika ili odbijanja poslovne suradnje s njima
- neprimjerenog ponašanja prema pacijentima kojim se narušava ugled Bolnice
- neizvršavanja naloga ovlaštene osobe u svezi s radom
- učestalog (više od 5 puta godišnje) zakašnjavanja na posao ili prijevremenog napuštanja posla bez dozvole pretpostavljenog radnika, ili neopravdanog izostanka s posla više od 3 dana godišnje
- kršenja radnih pravila u svezi sa zaštitom na radu i zaštitom od požara
- odavanja tajne o poslovanju Bolnice ili profesionalne tajne
- zlouporabe korištenja bolovanja
- neurednog čuvanja dokumentacije i sredstava rada,
- uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja radnika na radu odnosno drugih osoba u vezi s poslodavcem
- skrivljenog neizvršavanja radnih obveza
- nekorektnog odnosa na radu prema pretpostavljenima i suradnicima
- svakog protupravnog ponašanja kojim se Bolnici nanosi šteta,
- ako radnik postupa suprotno Uredbi o zaštiti osobnih podataka,
- ako radnik obavlja poslove iz djelatnosti poslodavca (zakonska zabrana utakmice), bez pisane suglasnosti poslodavca, sukladno važećim propisima u zdravstvu.

Pored povreda radnih obveza iz stavka 1. ovog članka, koje su primjera radi navedene kao opravdan razlog za otkaz ugovora o radu, otkaz zbog skrivljenog ponašanja radnika moguć je i u drugim slučajevima njegova nedopuštenog ponašanja i kršenja radne discipline.

Ako je povreda iz stavka 1. i 2. ovog članka osobito teška, ona predstavlja osnovu za izvanredni otkaz ugovora o radu.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 108.

Usklađenje zatečenih ugovora o radu sa odredbama ovog Pravilnika, provest će ravnatelj u roku 30 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu.

Usklađenje iz stavka 1. ovog članka provest će se na način propisan Zakonom o radu.

PRILOG I**VREDNOVANJE RADNIH MJESTA****Grupa A – Radna mjesta VSS + specijalizacija**

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Pročelnik-ca Službe psihijatrijske djelatnosti	6.800
2.	Voditelj-ica Odjela integralne psihijatrije	6.500
3.	Voditelj-ica Odjela socijalne, dječje i adolescentne psihijatrije	6.500
4.	Voditelj-ica Odjela za organski uvjetovane psihičke poremećaje	6.500
5.	Psihijat-ar-rica	6.150

Grupa B – Radna mjesta VSS (bez specijalizacije)

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Ravnatelj-ica	6.750
2.	Zamjeni-k-ca ravnatelja-ice	6.400
3.	Pomoćni-k-ca ravnatelj-a-ice za kvalitetu	6.250
4.	Pročelni-k-ca službe nezdravstvenih djelatnosti	4.800
5.	Voditelj-ica Okupacione terapije	5.400
6.	Voditelj-ca Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	4.400
7.	Voditelj-ica Odjela za ekonomsko-financijske poslove	4.300
8.	Voditelj-ica Psihodijagnostike	4.300
9.	Voditelj-ica Ljekarne	4.900
10.	Voditelj-ica medicinsko-biokemijskog laboratorija	4.900
11.	Odjeln-i-a liječni-k-ca	5.400
12.	Voditelj-ica Odjela socijalne skrbi	4.300

Grupa B1 – Radna mjesta VSS (bez specijalizacije) ili VŠS

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Pomoćnik-ca ravnatelja za sestrinstvo – Glavna sestra / tehničar Bolnice	4.200
2.	Voditelj-ica poslova nabave	3.400

Grupa C – Radna mjesta VŠS

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Glavna sestra / tehničar bolničkog odjela	3.600
2.	Glavna sestra / tehničar Odjela socijalne skrbi	3.500
3.	Prvostupnik-ca sestrinstva	3.200
4.	Prvostupnik-ca fizioterapije	3.200
5.	Prvostupnik-ca radne terapije	3.200
6.	Stručnjak zaštite na radu	3.000

Grupa D – Radna mjesta VŠS ili SSS

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Glavn-i-a knjigovođa	2.900

Grupa E - Radna mjesta SSS

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Medicinska sestra / tehničar	3.000
2.	Laborant-ica	3.000
3.	Tajni-k-ca ravnatelj-a-ice	2.300
4.	Radno okupacion-i-a animator-ica	2.700
5.	Farmaceutsk-i-a tehničar-ka	2.700
6.	Fizioterapeut – njegovateljica	2.700
7.	Referent-ica	2.300
8.	Medicinska sestra/tehničar u Odjelu socijalne skrbi	2.900

Grupa F – Radna mjesta VKV

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Voditelj-ica Prehrane	2.400
2.	Voditelj-ica Tehničkog servisa	2.200

Grupa G – Radna mjesta KV

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Voditelj-ica praonice i krojačnice	2.050
2.	Vozač-ica – dostavljač-ica	2.000
3.	Kućn-i-a majstor-ica – ložač-ica	2.000
4.	Krojač-ica	1.800
5.	Kuhar-ica	1.800
6.	Pomoćni radnik	1.800

Grupa H – Radna mjesta PKV

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Bolničar-ka	1.800
2.	Pomoćn-i-a kuhar-ica	1.600
3.	Pomoćn-i-a krojač-ica	1.600
4.	Njegovatelj-ica	1.800

Grupa I – Radna mjesta NSS, NKV

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj bodova
1.	Radni-k-ca u kuhinji	1.600
2.	Pralja	1.600
3.	Spremač-ica	1.600

Članak 109.

Radnici zatečeni u radnom odnosu u Bolnici na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, kojima bi zbog usklađenja s njegovim odredbama relativna vrijednost plaće izražene u bodovima bila manja za više od 10% od do tad ugovorene plaće, imaju pravo na plaću u visini do tad ugovorene plaće umanjene za 10%.

Članak 110.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se od osmog dana nakon njegove objave na oglasnoj ploči Bolnice.

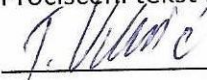
Članak 111.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o radu donesen 20.06.2010. godine.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 29.03.2022. i stupio je na snagu 06.04.2022. godine

Izmjene i dopune broj 1. stupile su na snagu 01.05.2011.
Izmjene i dopune broj 2. stupile su na snagu 15.09.2011.
Izmjene i dopune broj 3. stupile su na snagu 21.02.2012.
Izmjene i dopune broj 4. stupile su na snagu 02.04.2014.
Izmjene i dopune broj 5. stupile su na snagu 28.01.2015.
Izmjene i dopune broj 6. stupile su na snagu 26.06.2015.
Izmjene i dopune broj 7. stupile su na snagu 07.04.2016.
Izmjene i dopune broj 8. stupile su na snagu 04.04.2018.
Izmjene i dopune broj 9. stupile su na snagu 01.08.2018.
Izmjene i dopune broj 10. stupile su na snagu 01.09.2018.
Izmjene i dopune broj 11. stupile su na snagu 26.12.2018.
Izmjene i dopune broj 12. stupile su na snagu 04.09.2019.
Izmjene i dopune broj 13. stupile su na snagu 08.12.2021.


Pročišćeni tekst izradila:



/Tanja Vuković, dipl. iur./



Predsjednik Upravnog vijeća:


/Milan Ivaniš, dr.med.dent./

Ravnatelj:


/Neven Ivanović, dipl.oec. /

Temeljem čl.11 Satuta Psihijatrijske bolnice Lopača (dalje u tekstu: Bolnica), Upravno vijeće Bolnice, na prijedlog Ravnatelja, na sjednici dana 25. listopada 2022.godine, donosi slijedeće

Izmjene i dopune br. 1

PRAVILNIKA O RADU PSIHIJATRIJSKE BOLNICE LOPAČA

Članak 1.

U Prilogu I. Pravilnika o radu, Vrednovanje radnih mjesta:

- u grupi C – radna mjesta VŠS, pod rednim brojem 6. Riječi Stručnjak zaštite na radu, mijenja se na način da sada ima stajati: Stručnjak zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša, te se mijenjaju bodovi na način da umjesto 3.000 ima stajati 3.200,
- u grupi G – radna mjesta KV, pod rednim brojem 5. Kuhar, mijenjaju se bodovi na način da umjesto 1.800 ima stajati 2.000.

Članak 2.

U preostalom dijelu, odredbe Pravilnika o radu Psihijatrijske bolnice Lopača, ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Pravilnika o radu stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave na Oglasnoj ploči Ustanove.

Predsjednik Upravnog vijeća:


/Milan Ivaniš, dr. med. dent. /

Ove Izmjene i dopune objavljene su na
oglasnoj ploči 25.10. 2022.
i stupile na snagu 02.11. 2022.

Broj:5-664/2022



Ravnatelj:


/Neven Ivanović, dipl. oec./

Temeljem čl.11 Satuta Psihijatrijske bolnice Lopača (dalje u tekstu: Bolnica), Upravno vijeće Bolnice, na prijedlog Ravnatelja, na sjednici dana 15.12.2022. godine, donosi sljedeće

Izmjene i dopune br. 2

PRAVILNIKA O RADU PSIHIJATRIJSKE BOLNICE LOPAČA

Članak 1.

U članku 68.st.1.Pravilnika o radu, briše se u potpunosti točka 5. “dar u naravi, jedanput godišnje”.

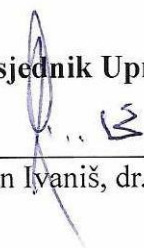
Članak 2.

U preostalom dijelu, odredbe Pravilnika o radu Psihijatrijske bolnice Lopača, ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Pravilnika o radu stupaju na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Ustanove.

Predsjednik Upravnog vijeća:

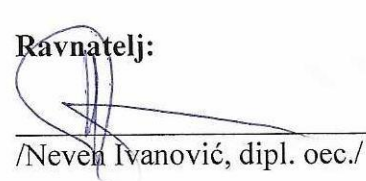

/Milan Ivaniš, dr. med. dent./

Ove Izmjene i dopune objavljene su na
oglasnoj ploči 15.12. 2022.
i stupile na snagu 23.12. 2022.

Broj:5-783/2022



Ravnatelj:


/Neven Ivanović, dipl. oec./

Temeljem čl.11 Satuta Psihijatrijske bolnice Lopača (dalje u tekstu: Bolnica), Upravno vijeće Bolnice, na prijedlog Ravnatelja, na sjednici dana 28. veljače 2023. godine, donosi sljedeće

Izmjene i dopune br. 3

PRAVILNIKA O RADU PSIHIJATRIJSKE BOLNICE LOPAČA

Članak 1.

U Prilogu I. Pravilnika o radu, Vrednovanje radnih mjesta:

- u grupi E – radna mjesta SSS, dodaje se radno mjesto pod rednim brojem 9. Fizioterapeut/kinja, 3.000 bodova


Članak 2.

U preostalom dijelu, odredbe Pravilnika o radu Psihijatrijske bolnice Lopača, ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Pravilnika o radu stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave na Oglasnoj ploči Ustanove.

Predsjednik Upravnog vijeća:



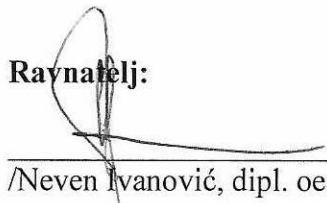
Milan Ivaniš, dr. med. dent.

Ove Izmjene i dopune objavljene su na
oglasnoj ploči 28.02. 2023.
i stupile na snagu 08.03. 2023.

Broj:5-99/2023



Ravnatelj:



/Neven Ivanović, dipl. oec./